

Anskaffelsesstrategi

for

Remiks

INNHOLD

1. Formål og presentasjon av Remiks..... Feil! Bokmerke er ikke definert.
2. Strategiske hovedmål for Remiks' anskaffelser 3
3. Sentrale prioriteringer i anskaffelser 4
3.1. Klima- og miljøhensyn, sirkulærøkonomi 4
3.2. Menneskerettigheter og åpenhetsloven 4
3.3. Seriøst arbeidsliv, lønn og lærlinger 5
3.4. Sikkerhet og beredskap 5
3.5. Innovasjon og universell utforming 5
4. Kontraktsoppfølging og sanksjoner ved brudd 5

1. REMIKS-KONSERNET OG STRATEGIENS VIRKEOMRÅDE

Remiks er et kommunalt eid konsern som utfører lovpålagte renovasjonsoppgaver for eierkommunene og tilbyr avfallstjenester til næringslivet. Konsernet eies av Tromsø og Karlsøy kommuner og består av morselskapet Remiks Miljøpark AS og de heleide datterselskapene Remiks Husholdning AS og Remiks Næring AS.

Strategiens virkeområde er tilpasset rollen til det enkelte selskapet. Remiks Husholdning AS ivaretar eierkommunenes lovpålagte oppgaver innen husholdningsrenovasjon, samt andre oppgaver for eierkommunene. Selskapet drives etter selvkostprinsippet og er underlagt anskaffelsesregelverket. Remiks Næring AS håndterer konsernets kommersielle, markedsrettede virksomhet, for både private og offentlige kunder, og faller i utgangspunktet utenfor anskaffelsesregelverket. Morselskapet Remiks Miljøpark AS står bl.a. for eiendomsdrift og felles stab- og støttefunksjoner for datterselskapene.

Denne strategien gjelder primært for Remiks Miljøpark AS og Remiks Husholdning AS. Remiks Næring AS og øvrige selskaper der konsernet har dominerende eierinteresser, skal følge grunnprinsippene så langt det er forretningsmessig hensiktsmessig.

Gjennom sine anskaffelser skal Remiks bruke sin innkjøpsmakt til å fremme effektiv og bærekraftig bruk av samfunnets ressurser, i samsvar med lovens formål og konsernets visjon om å være en regional utvikler og et kompetansesenter for avfall, miljø og sirkulærøkonomi i nord.

2. STRATEGISKE HOVEDMÅL FOR REMIKS' ANSKAFFELSER

Remiks er en sentral aktør i gjenvinningsbransjen i Nord-Norge, og foretar anskaffelser som er viktige både for den løpende driften og konsernets langsiktige utvikling. Anskaffelsene skal understøtte virksomhetens overordnede mål og bidra til gode, bærekraftige løsninger, samt bygge opp under Remiks sine kjerneverdier: miljøbevisst, nyskapende, pålitelig og tilgjengelig.

Remiks har følgende hovedmål for anskaffelsene:

- Et velfungerende avfallssystem: Som forvalter av samfunnskritisk infrastruktur skal anskaffelsene bidra til forsyningssikkerhet, god kvalitet og nødvendig lokal beredskap.
- God ressursutnyttelse: Remiks skal etterspørre løsninger som reduserer avfall og fremmer ombruk og sirkulær ressursbruk.
- Reduserte utslipp: En vesentlig del av Remiks sitt klimaavtrykk oppstår utenfor egen organisasjon. Anskaffelsene skal bidra til å aktivt redusere indirekte utslipp gjennom relevante klima- og miljøkrav til leverandørene.
- Helhetlig verdiskaping: Anskaffelsene skal være kostnadseffektive og samtidig skape økonomisk, miljømessig og samfunnsmessig verdi for innbyggerne i eierkommunene.

Systematisk planlegging, gjennomføring og oppfølging av anskaffelsene skal sikre best mulig kvalitet innenfor de økonomiske rammene. Vurderingene skal være helhetlige, slik at pris ses i sammenheng med blant annet kvalitet, levetid, miljøbelastning og øvrige virkninger for virksomheten og samfunnet.

3. SENTRALE PRIORITERINGER I ANSKAFFELSENE

3.1. Klima- og miljøhensyn, sirkulærøkonomi

Remiks er sertifisert etter ISO 14001.

Remiks utarbeider årlig klimaregnskap og arbeider systematisk for å redusere utslipp. I anskaffelsene skal Remiks så langt som mulig redusere det samlede klimaavtrykket og miljøbelastningen ved å etterspørre løsninger som begrenser avfall, fremmer ombruk og reduserer bruken av miljøfarlige innsatsfaktorer.

I kunngjøringspliktige anskaffelser skal klima- og miljøhensyn som hovedregel vektes med minst 30 prosent eller være blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene.

Kravet kan erstattes av absolutte klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen dette gir en bedre miljøeffekt. En slik beslutning skal begrunnes skriftlig og dokumenteres i anskaffelsesdokumentene. Dersom det finnes standardiserte minimumskrav eller -kriterier til klimaavtrykk eller miljøbelastning skal disse legges til grunn.

3.2. Menneskerettigheter og åpenhetsloven

Remiks skal gjøre innledende vurderinger i forbindelse med planleggingen av anskaffelser og stille krav for å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold ved gjennomføringen. Når en anskaffelse innebærer identifisert risiko for brudd på slike rettigheter, skal det stilles egnede krav for å forebygge brudd.

Det er etablert en rutine for arbeidet med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Rutinen skal sikre at kravene i åpenhetsloven ivaretas, og er gjort kjent for de ansatte og tilgjengelig i selskapets kvalitetssystem. Den beskriver hvordan Remiks gjennomfører aktsomhetsvurderinger, vurderer og følger opp tiltak samt benytter varslingskanaler for å avdekke og håndtere mulige negative konsekvenser knyttet til virksomheten.

Aktsomhetsvurderingene gjennomføres i tråd med OECDs retningslinjer. Remiks stiller krav om at leverandørene respekterer FNs Global Compact og ILOs kjernekonvensjoner. Aktsomhetsvurderinger gjennomføres basert på tre hovedtrinn:

1. Kartlegging av leverandører
2. Risikoklassifisering basert på besvarelsen fra leverandørene
3. Oppfølging av leverandører med forhøyet risiko

Remiks vurderer løpende risikoen for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet og i forretningsforhold. Aktsomhetsvurderingen omfatter kartlegging av leverandørkjeden og forretningspartnerne, samt en samlet vurdering av risiko knyttet til blant annet bransje, produkter og tjenester, geografiske markeder, produksjonsprosesser og tidligere identifiserte forhold. På dette grunnlaget vurderer Remiks hvilke undersøkelser og tiltak som er nødvendige.

3.3. Seriøst arbeidsliv, lønn og lærlinger

Remiks skal være en virksomhet som fremmer likestilling, likeverd og mangfold i alle deler av sin virksomhet og hvor det er nulltoleranse for diskriminering og trakassering. Særlige satsningsområder i Remiks er:

- Likeverdige tjenester
- Likestilling i arbeidslivet
- Kompetanse og kultur

Der det er relevant og følger av lov- og/eller forskriftsbestemmelser, skal det stilles kontraktsvilkår om:

- Lønns- og arbeidsvilkår
- Betaling via bank
- Bruk av lærlinger
- Begrensning i leverandørkjeden
- Krav om skatteattest
- Obligatorisk tjenestepensjon

3.4. Sikkerhet og beredskap

Remiks forvalter samfunnskritisk infrastruktur for avfallshåndtering. I anskaffelser som kan påvirke selskapets operative evne, skal det vurderes og stilles krav til leveringssikkerhet, redundans og beredskap for å sikre kontinuerlig drift ved uforutsette hendelser.

3.5. Innovasjon og universell utforming

Siden avfallsbransjen er i stor teknologisk utvikling, skal Remiks bruke anskaffelser til å fremme innovasjon. Remiks skal så langt det er mulig benytte funksjonskrav og markedsdialog for å utfordre markedet til å levere nye, sirkulære løsninger, og legge til rette for høyest mulig kvalitet i tilbudene.

Der det er relevant skal det stilles krav til universell utforming i samsvar med gjeldende regelverk.

4. KONTRAKTSOPPFØLGING OG SANKSJONER VED BRUDD

Alle kontrakter skal følges opp gjennom hele kontraktsperioden. Oppfølgingen skal sikre at pris og kvalitet er i samsvar med avtalen, og at kontrakten gjennomføres på de avtalte vilkårene.

For å sikre at samfunnshensynene overholdes, skal alle kontrakter inneholde egnede sanksjoner, eksempelvis dagmulkt, prisavslag, utskifting av personell/underleverandør eller heving, ved brudd på vilkår om miljø, menneskerettigheter eller arbeidsforhold. Det skal føres fortløpende kontroll av kontraktsvilkårene.